

APSTIPRINĀTS

Liepājas Dzintara vidusskolas direktors
Pāvels Jurs

Izskatīts un saskaņots: Liepājas Dzintara vidusskolas Pedagoģiskās padomes sēdēs 29.09.2025.



DARBA PLĀNS* **2025./2026. mācību gadam**

Izglītības iestādes misija: attīstīt izglītojamo un pedagogu spēju mācīties mūža garumā, domāt un darboties kompleksās situācijās, dzīvojot daudzveidīgā pasaulē kā proaktīvam un sociāli atbildīgam pilsonim.

Izglītības iestādes vīzija: pilnvērtīga vispārīzglītojoša pedagoģiskā procesa organizēšana un īstenošana, kas veicina katra dalībnieka personīgu izaugsmi daudzvalodīgā un multikulturālā vidē.

**plānā var būt korekcijas atbilstoši transformācijām objektīvā realitātē*

Saturs

Skolas prioritārie darbības virzieni 2025./2026. mācību gadam saskaņā ar attīstības plānu.....	3
Pasākuma plāns pārējai mācībām latviešu valodā mācību procesā un ārpus tā 2025./2026. mācību gadam.....	4
Metodiskā darba plānojums 2025./2026. mācību gadam.....	5
Mācību jomu darba plānojums 2025./2026. mācību gadam	10
Audzināšanas jomas darba plānojums 2025./2026. mācību gadam.....	14
Karjeras konsultanta darba plānojums 2025./2026. mācību gadam.....	22
Sociālā pedagoga darba plānojums 2025./2026. mācību gadam	23
Speciālā pedagoga darba plānojums 2025./2026. mācību gadam.....	24
Logopēda (likme 0,8) darba plānojums 2025./2026. mācību gadam.....	25
Logopēda (likme 0,2) darba plānojums 2025./2026. mācību gadam.....	26
Vispārējās aprūpes māsas darba plānojums 2025./2026. mācību gadam	27
Bibliotekāres darba plānojums 2025./2026. mācību gadam	28

Skolas prioritārie darbības virzieni 2025./2026. mācību gadam saskaņā ar attīstības plānu

Izglītības iestādes stratēģiskais mērķis	Atbalsta nodrošināšana izglītojamiem atbilstoši viņu spējām un vajadzībām
<i>Plānotais sasniedzamais rezultāts</i>	Kvantitatīvie rezultāti / Kvalitatīvie rezultāti
1. Rezultatīvi strādā atbalsta sistēma izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām.	1.1. Vienota atbalsta sistēmas sniegšana izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām. 1.2. Samazināts nesekmīgo skaits par 5%.
2. Rezultatīvi strādā atbalsta sistēma izglītojamiem ar augstiem mācību sasniegumiem.	2.1. Pieaug izglītojamo skaits ar augstiem mācību sasniegumiem par 5% 2.2. Uzlabojās izglītojamo sniegumi pilsētas un reģionālajās olimpiādēs. 2.3. Uzlabojās izglītojamo sniegumi zinātniski pētniecisko darbu lasījumos.
Izglītības iestādes stratēģiskais mērķis	Produktīva pāreja uz mācībām latviešu valodā
<i>Plānotais sasniedzamais rezultāts</i>	Kvantitatīvie rezultāti / Kvalitatīvie rezultāti
3. Mācību stundās pedagogs un izglītojamie lieto valsts valodu.	3.1. Mācību stundās un ārpus tās pedagogs un izglītojamie lieto valsts valodu. 3.2. Tiek organizēti labās prakses piemēri produktīvai pārejai uz mācībās latviešu valodā.
4. Tiek piedāvāti daudzveidīgi ārpusstundu audzināšanas pasākumi latviešu valodas izkopšanai.	4.1. Organizēto ārpusstundu audzināšanas pasākumu skaits latviešu valodā. 4.2. Palielināts pasākumu skaits, kurus ierosina un organizē izglītojamie. 4.3. Pieaug izglītojamo un vecāku apmierinātības līmenis (atgriezeniskā saite).
Izglītības iestādes stratēģiskais mērķis	Atbalsta sistēma pedagogiem
<i>Plānotais sasniedzamais rezultāts</i>	Kvantitatīvie rezultāti / Kvalitatīvie rezultāti
5. Nodrošināta sociālelmoconāla atbalsta sistēma pedagogiem.	5.1. Uzlabojas pedagogu apmierinātības līmenis (atgriezeniskā saite, ikgadējās aptaujas rādītāji). 5.2. Izglītības iestādē pilnībā ir nokomplektēts pedagogu štats.
Izglītības iestādes stratēģiskais mērķis	Proaktīva vecāku, izglītojamo līdzdalība skolas izaugsme un kopienas stiprināšana mikrorajonā
<i>Plānotais sasniedzamais rezultāts</i>	Kvantitatīvie rezultāti / Kvalitatīvie rezultāti
6. Izglītojamo un vecāku pārstāvniecība lēmumu izstrādes un pieņemšanas procesā.	6.1. Aktīva vecāku līdzdalība izglītības iestādes Padomes darbā (viens pārstāvis no katras klases). 6.2. Aktīva izglītojamo līdzdalība "Skolēnu līdzpārvaldē", īstenojot un piedaloties projektos. 6.3. Vecāku iesniegto priekšlikumu un/vai pasākumu skaits.
7. Tiek veidota un stiprināta Laumas mikrorajona izglītības ekosistēmas kopiena sadarbībā ar dažādām izglītības un kultūras iestādēm, nevalstiskām organizācijām.	6.4. Izglītojamo iesniegto priekšlikumu un/vai pasākumu skaits. 6.5. Uzlabojas izglītojamo un vecāku apmierinātības līmenis (atgriezeniskā saite, ikgadējās aptaujas rādītāji). 6.6. Organizēto informatīvi izglītojošo pasākumu skaits vecākiem.
	7.1. Kopīgi organizēto pasākumu skaits un apmeklētības līmenis.

Pasākuma plāns pārējai mācībām latviešu valodā mācību procesā un ārpus tā 2025./2026. mācību gadam
(saskaņā ar [rīcības plānu](#) vienotas skolas pieejas ieviešanā Liepājas Dzintara vidusskolā 2023./2024. - 2025./2026. m. g.)

Nr.	Stratēģiskie mērķi	Sasniedzamais rezultāts
1.	Nodrošināts atbalsts pedagogiem un izglītojamajiem.	1) Ieviesta iekšējā kvalitātes sistēma (plānošana – ieviešana – uzraudzība – pilnveide). 2) Pedagoģiskās pieejas un atbalsta pielāgošana atbilstoši izglītojamo mācīšanās līmeņiem (mācību procesa diferenciacija).
2.	Veidota latviska izglītības vide, saglabājot kultūras identitātes daudzveidību.	1) Paplašinātas latviešu valodas lietojuma iespējas (pedagoga palīgs, pagarinātās dienas grupa, metodika). 2) Izmantotas atbalstošas valodas komunikācijas stratēģijas. 3) Pēc iespējas nodrošināts pedagoģiskais un atbalsts personāls. 4) Organizētas pedagogu mācīšanās un atbalsta grupas personālam, kuru dzimtā valoda nav latviešu valoda. 5) Piedāvāts daudzveidīgs audzināšanas un kultūrizglītojošs pasākumu klāsts mācību procesā un ārpus tā.
3.	Nostiprinātā vecāku izpratne par vienotās skolas pamatprincipiem.	1) Nodrošināta sistemātiska, mērķtiecīga, savlaicīga un labas pārvaldes principos balstīta informatīvā izglītošana un komunikācija ar vecākiem.

Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti Lasītprasmes metodes efektīva pielietošana Maksimāla līdzdalība pilsētas un nacionālajos konkursos kontekstā ar latviešu valodas apguvi Latviešu valodas lingvistiskais atbalsts Mācību procesa diferenciācija	Kvantitatīvais sasniedzamais rezultāts	Izglītojamie
	Atbalstam tiek nodrošināti 3 palīgskolotāji (latviešu valodas pedagogi)	
	Lasītprasmes veicināšana katru mācību stundu visos mācību priekšmetos	
	Pieejamas atgādnēs un terminu skaidrojošā vārdnīca poligrāfiskā un digitālā veidā	
	Latviešu kultūras dzīvesziņas integrācija mācību procesā kā fakultatīvs	
	3 latviešu valodas konsultanti, kuri ikdienā sniedz palīdzību latviešu valodas pilnveidošanā	
	Latviešu valodas prasmju monitorings (reizi semestrī)	
	Diferencētā mācīšanas sistēma atbilstoši bērnu spējām eksāmenu priekšmetos 4. – 9. klasēs	
	Līdzdalību vismaz 20 pasākumos mācību gada laikā Latvijas skolas somas ietvaros	
	Digitālo mācību platformu nodrošinājums (vismaz 2 platformas).	
Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti Profesionālais atbalsts un supervīzijas pedagogiem latviešu valodas apguvē Metodisko materiālu izstrāde	Izglītojamo labbūtības diagnosticēšana (ikgadējā aptauja).	
	Organizēt vismaz 1 nometni latviešu kultūras integrācijai	
	Kvantitatīvais sasniedzamais rezultāts	Pedagogi
	Vismaz 20 skolotāju līdzdalība skolas organizētajās supervīzijās latviešu valodas apguvē	
	Pedagogu labbūtības diagnosticēšana (ikgadējā aptauja).	
	Izveidotas izglītojamajiem saprotamas atgādnēs un terminu skaidrojošā vārdnīca poligrāfiskā un digitālā veidā	
	Reizi semestrī organizētas atklātās integrētās mācību stundas pieredzes apmaiņai.	
	Pirmsskolas un skolu savstarpējās pieredzes apmaiņas semināri pārējai uz vienotu skolu.	
Regulārs profesionālais atbalsts un supervīzijas pedagogiem latviešu valodas apguvē		
Pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņa praktiskajā konferencē “Mans veiksmes stāsts un izaicinājumi”		
Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti Sistemātisks skaidrojošs un izglītojošs darbs ar vecākiem	Kvantitatīvais sasniedzamais rezultāts	Vecāki
	Reizi mēnesī organizēt informatīvās sanāksmes vecākiem par aktualitātēm pārējai mācībām latviešu valodā	
	Reizi semestrī organizēt vecākiem atklātās stundas divu dienu garumā	
	Vecāku labbūtības diagnosticēšana (ikgadējā aptauja).	

Metodiskā darba plānojums 2025./2026. mācību gadam

Izglītības iestādes metodiskā tēma: mācību procesa diferenciacija un pašvadītā mācīšanās.

Galvenie uzdevumi mācību gadam

1. Aktualizēt tekstpratības nozīmi visos mācību priekšmetos, lai tekstpratība tiktu attīstīta integrēti, kā daļa no katra mācību priekšmeta mācīšanas un mācīšanās procesa.
2. Attīstīt un pilnveidot pedagogu savstarpējo sadarbību un dalīšanos pieredzē, sekmējot profesionālo pilnveidi un pēctecību dažādās izglītības pakāpēs.

Darbības virzieni

3. Darbinieku labbūtība – sistemātisks atbalsts (psihoemocionāls un metodisks) pedagogiem.
4. Skola kā atvērta sociālā kopiena – regulārs dialogs ar vecākiem, izglītojamajiem un atvērta vide Liepājas iedzīvotājiem.
5. Efektīva pāreja no pirmsskolas uz sākumskolu – divvirzienu sadarbība ar Liepājas valstspilsētas pirmsskolas izglītības iestādēm.
6. Mācību procesa diferenciacija – mācību procesa pārkārtošana pēc mācību snieguma līmeņiem eksāmenu priekšmetos (4.-9.kl. valodas / 7.-9.kl. matemātika).
7. Vienotas skolas principu īstenošana – plānveidīga ieviešana saskaņā ar rīcības programmu, monitorings un atbalsts.
8. Digitālās kompetences pilnveide mācību procesā.

Aktualitātes: Mācību procesa diferenciacija. Formatīvā vērtēšana Mācību procesa nodrošināšana valsts valodā Darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem.
Samazināt priekšlaicīgu mācību pārtraukšanas riskus. Digitalizācija. Pārbaudes darbu veidošana un vērtēšana.

Uzdevumi	Plānotais laiks un rīcības soļi (norise)
1. Metodiskā darba prioritāšu noteikšana, skolas darba plāna izstrāde, metodisko jomu darba plānu izstrāde.	Augusts, septembris.
2.Skolas metodiskā darba tēmas apspriešana metodiskajās jomas un komisijās.	Augusts. Skolas metodiskā tēma- mācību procesa diferenciacija un pašvadītā mācīšanās.
3.Informatīvi izglītojošo sanāksmju organizēšana izglītības procesa aktuālajos jautājumos.	Visu mācību gadu.
4. Skolotāju sadarbības veicināšana mācību priekšmetu jomas ietvaros, veidojot un plānojot mācību procesu.	Septembris. 1) Metodiskā pēcpusdiena. Profesionālās sarunas ar jaunajiem pedagogiem. 2) Metodiskā pēcpusdiena. Metodiskās jomas darba grupas sanāksmes. Gatavošanās skolas metodiskajai dienai, pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņas diena.

- Apmācības – praktikumi skolas pedagogu kolektīvā.
- Sistemātisks atbalsts (psihoemocionāls un metodisks) pedagogiem.
- Efektīva pāreja no pirmsskolas uz sākumskolu
- Mācību procesa diferenciācija
- Vienotas skolas principu īstenošana
- Digitālās kompetences uzlabošana mācību procesa apgūvē

** Individuālas konsultācijas pedagogiem par dažādiem metodiskiem jautājumiem mācību procesa pilnveidošanu – vienu reizi nedēļā.*

Oktobris

- 1) Metodiskā pēcpusdiena. Profesionālās sarunas ar sākumskolas pedagogiem. Nodrošināta efektīva pāreja no pirmsskolas uz sākumskolu.
- 2) Apmācības – praktikums: darbs grupās “Tekstpratības nozīme visos mācību priekšmetos”.
- 3) Monitorings – pārbaudes darbu satura atbilstība skolas un metodisko jomu nolikumam.
- 4) Monitorings – tematiskie plāni Google doc. (ieraksti E-klasē).
- 5) Monitorings – vienota pieeja vērtēšanas kārtības ievērošanā.
- 6) Metodiskā diena – pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņas diena.

Novembris

- 1) Metodiskā pēcpusdiena. Kā plānot mācību satura apguvi. Formatīvā un summatīvā vērtēšana.
- 2) Apmācības – praktikums: mācību procesa organizēšanas pamats – pašvadītā mācīšanās, izglītojamo individuālās izaugsmes veicinātāja (izglītojamajam jāspēj pašam sevi motivēt, jāmeklē plānot savas darbības, novērtēt savu progresu).
- 3) Monitorings – vienotas skolas principu īstenošana.
- 4) Monitorings – mācību procesa diferenciācija.
- 5) Monitorings – vienota pieeja vērtēšanas kārtības ievērošanā.

Decembris

- 1) Metodiskā pēcpusdiena. Metodiskās jomas darba grupas sanāksmes. Gatavošanās skolas metodiskajai dienai – pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņas diena.
- 2) Apmācības – praktikums: mācību procesa organizēšanas pamats – pašvadītā mācīšanās, skolēnu individuālās izaugsmes veicinātāja (izglītojamajiem jāspēj pašam sevi motivēt, jāmeklē plānot savas darbības, jāprot novērtēt savs progress).
- 3) Apmācības – praktikums: sociāli emocionālā mācīšanās (izglītojamais spēj vadīt savas emocijas – izvērtēšana; problēmas definēšana, datu iegūšana un datu analīze).
- 4) Monitorings – vienota pieeja vērtēšanas kārtības ievērošanā.
- 5) Monitorings – mācību procesa diferenciācija.

Janvāris

- 1) Metodiskā pēcpusdiena. Profesionālās sarunas ar angļu valodas, latviešu valodas un matemātikas pedagogiem: Mācību procesa diferenciācija.
- 2) Metodiskā pēcpusdiena. Klases audzinātāju profesionālās sarunas.
- 3) Monitorings – digitālās kompetences pilnveide mācību procesa apgūvē.
- 4) Monitorings – vienota pieeja vērtēšanas kārtības ievērošanā.
- 5) Monitorings – mācību procesa diferenciācija.
- 6) Skolas metodiskajā diena – pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņas diena.

Februāris

- 1) Metodiskā pēcpusdiena. Kā plānot mācību satura apguvi (datu analīze, interpretācija un secinājumi; uzlabojumu ieviešana un izvērtēšana)
- 2) Apmācības – praktikums: darbs ar priekšlaicīgu mācību pārtraukšanas riska izglītojamajiem.
- 3) Monitorings – vienotas skolas principu īstenošana.

	4) Monitorings – mācību procesa diferenciacija. 5) Monitorings – digitālās kompetences pilnveide mācību procesa apguvē. 6) Monitorings – vienota pieeja vērtēšanas kārtības ievērošanā. 7) Skolas metodiskā diena – darbinieku labbūtība. Marts 1) Metodiskā pēcpusdiena. Klases audzinātāju profesionālās sarunas. 2) Apmācības – praktikums: darbs grupās “Tekstpratības nozīme visos mācību priekšmetos ” 3) Monitorings – vienotas skolas principu īstenošana. 4) Monitorings – mācību procesa diferenciacija 5) Monitorings – digitālās kompetences pilnveide mācību procesa apguvē. 6) Monitorings – vienota pieeja vērtēšanas kārtības ievērošanā. Aprīlis 1) Monitorings – vienotas skolas principu īstenošana. 2) Monitorings – mācību procesa diferenciacija 3) Monitorings – digitālās kompetences pilnveide mācību procesa apguvē. 4) Monitorings – vienota pieeja vērtēšanas kārtības ievērošanā. Maijs 1) Monitorings – vienotas skolas principu īstenošana. 2) Monitorings – mācību procesa diferenciacija 3) Monitorings – digitālās kompetences pilnveide mācību procesa apguvē. 4) Monitorings – vienota pieeja vērtēšanas kārtības ievērošanā. Jūnijs Profesionālās sarunas ar katru mācību jomu, tēmas: (I) mācību gada rezultātu izvērtējums; (II) pāreja uz latviešu valodu; (III) uzlabojumi vērtēšanas kārtībā un citos skolas iekšējos normatīvos pēc nepieciešamības un vajadzības; (IV) skolas darbības prioritātes; (V) vajadzību izzināšana; (VI) skolas dalība vietējos, nacionālajos un starptautiskajos projektos.
5. Mācību stundu vērošana kā atbalsts profesionālai pilnveidei un atgriezeniskās saites sniegšanai.	Septembris: mācību stundu vērošana 1., 4. klasēs 1.mērķis: izglītojamo labbūtība un attiecīga līmeņa zināšanu novērtēšana. 2.mērķis: atbalstīt jaunos pedagogus mācību procesā. Oktobris: mācību stundu vērošana 2., 3., 5. klasēs 1.mērķis: latviešu valodas lietojums. 2.mērķis: atbalstīt jaunos pedagogus mācību procesā. 3.mērķis: informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jēgpilna un produktīva izmantošana mācību procesā. Novembris: mācību stundu vērošana 6. , 7., 8., 9. klasēs 1.mērķis: latviešu valodas lietojums. 2.mērķis: atbalstīt jaunos pedagogus mācību procesā. 3.mērķis: informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jēgpilna un produktīva izmantošana mācību procesā. 4.mērķis: izglītojamo labbūtība un zināšanu līmeņa novērtēšana.

	Decembris: mācību stundu vērošana 1., 4. klasēs 1.mērķis: latviešu valodas lietojums. 2.mērķis: atbalstīt jaunos pedagogus mācību procesā. 3.mērķis: informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jēgpilna un produktīva izmantošana mācību procesā. 4.mērķis: mācību procesa kvalitātes izvērtēšana. 5.mērķis: audzināšanas (vērtību) pieejas iekļaušana mācību stundās. Janvāris: mācību stundu vērošana 12. klasē 1.mērķis: latviešu valodas lietojums. 2.mērķis: mācību procesa kvalitātes izvērtēšana. 3.mērķis: audzināšanas (vērtību) pieejas iekļaušana mācību stundās. Februāris: mācību stundu vērošana 2., 5., 8. klasēs 1.mērķis: latviešu valodas lietojums. 2.mērķis:atbalstīt jaunos pedagogus mācību procesā. 3.mērķis: informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jēgpilna un produktīva izmantošana mācību procesā. 4.mērķis: mācību procesa kvalitātes izvērtēšana. 5.mērķis: audzināšanas (vērtību) pieejas iekļaušana mācību stundās. Marts: mācību stundu vērošana 3., 7. klasēs 1.mērķis: latviešu valodas lietojums. 2.mērķis: atbalstīt jaunos pedagogus mācību procesā. 3.mērķis: informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jēgpilna un produktīva izmantošana mācību procesā. 4.mērķis: mācību procesa kvalitātes izvērtēšana. 5.mērķis: audzināšanas (vērtību) pieejas iekļaušana mācību stundās.
6. Zinātniski pētniecisko darbu, Pētniecisko darbu un Projektu nedēļas īstenošana.	Zinātniski pētnieciskie darbi (11.-12.kl.) un pētnieciskie darbi (4.-9.kl.) Septembris: Sanāksme “Izglītojamo ZPD organizēšanas kārtība”. Skolotāju un skolēnu tikšanās. Oktobris: Sanāksme: ZPD tematus formulēšana (skolēns, konsultējoties ar darba vadītāju). Darbu izpildes laiks. Novembris: Darbu izpildes laiks. Decembris: Darbu izpildes laiks projektu. Janvāris: Darbu vērtēšana. Skolēni prezentē darbu atbilstošās klases auditorijai un citiem izglītojamajiem – interesentiem (10.-12.kl). Februāris: Konference (10.-12.kl). Skolēni prezentē darbu atbilstošās klases auditorijai un citiem izglītojamajiem – interesentiem (4.-9.kl.). Marts: Konference (10.-12.kl). Aprīlis: Konference (4.-9.kl.).

7.Savstarpējā stundu vērošana kā līdzeklis profesionālās meistarības pilnveidei un atbalstam.	Visu mācību gadu.
8. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšana.	Septembris: Lai pieteiktos novērtēšanai, pedagogs septembrī iesniedz iesniegumu izglītības iestādes vadītājam ar norādi uz kuru kvalitātes pakāpi pretendē. Oktobris 1. izglītības iestādes rīkojums par pedagogu profesionālā darbības novērtēšanas komisiju 2. līdz 1.oktobrim izskata pedagoga iesnieguma atbilstību; 3. veic mācību stundu vērošanu Novembris – Aprīlis Mācību stundu vērošana Maijs Līdz 1.maijam pedagogs iesniedz izvērtēšanas komisijai savu pašvērtējumu. Līdz 20. maijam izvērtē pedagoga iesniegto pašvērtējumu. Līdz maija beigām komisija informē izglītības iestādes vadītāju par kvalitātes pakāpes piešķiršanu. Pamatojoties uz komisijas rekomendācijām, izglītības iestādes vadītājs līdz 31.maijam izdod rīkojumu par kvalitātes pakāpes piešķiršanu.
9. Mācību jomu darba analīze.	Janvāris, augusts.

Mācību jomu darba plānojums 2025./2026. mācību gadam

<i>Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti</i> 1. Pašvadītās mācīšanās veicināšana. 2. Mācību procesa diferenciācija. 3. Digitālās kompetences uzlabošana mācību procesa apguvē. 4. Efektīva pāreja no pirmskolas uz sākumskolu. 5. Mācību procesa mijiedarbība ar audzināšanu un intereses rosināšanu.	<i>Kvantitatīvais sasniedzamais rezultāts</i>	Izglītojamie
	Dabaszinātņu mācību joma	
	1.1. Turpina izvērtēt un plānot mācību procesa dinamiku (izaugsmi), iekļaujot tajā uzvedību, novembrī, februārī un maijā.	
	1.2. Skolēni regulāri informēti par mācību procesu skolvadības sistēmā "E-klase" katrā mācību priekšmetā par tekošu tēmu.	
	1.3. Izglītojamie zina un prot izmantot vismaz 2 lasītprasmes stratēģijas.	
	2.1. Izglītojamie ar mācīšanās grūtībām ikdienas darbā un pārbaudes darbos izmanto izstrādātas atgādes.	
	3.1. Izglītojamie prot izmantot (no 3 līdz 5) piedāvātās digitālās platformas mācību procesā.	
	4.1 "Kāpēcītis skolā". Viesojas PII sešgadnieki ekskursija @ radošas, izzinošas nodarbības dabaszinību kabinetos.	
	5.1 Tematiskā diena (pasākumu kopums) mācību priekšmetu intereses veicināšanai un pedagoģiskā procesa sasaistei ar praksi.	
	Matemātikas, datorikas un inženierzinības mācību joma	
	1.1. Turpina izvērtēt un plānot mācību procesa dinamiku (izaugsmi), iekļaujot tajā uzvedību, novembrī, februārī un maijā.	
	1.2. Skolēni regulāri informēti par mācību procesu skolvadības sistēmā "E-klase" katrā mācību priekšmetā par tekošu tēmu.	
	1.3. Izglītojamie zina un prot izmantot vismaz 2 lasītprasmes stratēģijas.	
	2.1. Izglītojamie ar mācīšanās grūtībām ikdienas darbā un pārbaudes darbos izmanto izstrādātas atgādes.	
	3.1. Izglītojamie prot izmantot (no 3 līdz 5) piedāvātās digitālās platformas mācību procesā.	
	4.1. "Kāpēcītis skolā". Viesojas PII sešgadnieki ekskursija @ radošas, izzinošas nodarbības matemātikas un datorikas kabinetos.	
	5.1 Tematiskā diena (pasākumu kopums) mācību priekšmetu intereses veicināšanai un pedagoģiskā procesa sasaistei ar praksi.	
	Valodu mācību un Kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslas mācību joma	
	1. Turpina izvērtēt un plānot mācību procesa dinamiku (izaugsmi), iekļaujot tajā uzvedību, novembrī, februārī un maijā.	
	1.2. Skolēni regulāri informēti par mācību procesu skolvadības sistēmā "E-klase" katrā mācību priekšmetā par tekošu tēmu.	
	1.3. Izglītojamie zina un prot izmantot vismaz 2 lasītprasmes stratēģijas.	
	2.1. Izglītojamie ar mācīšanās grūtībām ikdienas darbā un pārbaudes darbos izmanto izstrādātas atgādes.	
	3.1. Izglītojamie prot izmantot (no 3 līdz 5) piedāvātās digitālās platformas mācību procesā.	
	4.1. Viktorīna "Tavā un manējā Liepājā". Viesojas PII sešgadnieki skolā.	
	5.1 Tematiskā diena (pasākumu kopums) mācību priekšmetu intereses veicināšanai un pedagoģiskā procesa sasaistei ar praksi.	
	Pilsoniskās, sociālo zinātņu, veselības un fiziskās aktivitātes mācību joma	
	1. Turpina izvērtēt un plānot mācību procesa dinamiku (izaugsmi), iekļaujot tajā uzvedību, novembrī, februārī un maijā.	
	1.2. Skolēni regulāri informēti par mācību procesu skolvadības sistēmā "E-klase" katrā mācību priekšmetā par tekošu tēmu.	
	1.3. Izglītojamie zina un prot izmantot vismaz 2 lasītprasmes stratēģijas.	

	2.1. Izglītojamie ar mācīšanas grūtībām ikdienas darbā un pārbaudes darbos izmanto izstrādātas atgādnēs.
	3.1. Izglītojamie prot izmantot (no 3 līdz 5) piedāvātās digitālās platformas mācību procesā.
	4.1. Viktorīna "Tavā un manējā Liepājā". Viesojas PII sešgadnieki skolā.
	5.1 Tematiskā diena (pasākumu kopums) mācību priekšmetu intereses veicināšanai un pedagoģiskā procesa sasaistei ar praksi.
	Sākumizglītības joma
	1.1. Izglītojamie mācību stundas beigās reflektē par stundā apgūto .
	1.2. Izvērtē un plāno mācību procesa dinamiku (izaugsmi), iekļaujot tajā uzvedību, vienu reizi semestrī.
	2.1 Izglītojamie ar mācīšanas grūtībām ikdienas darbā un pārbaudes darbos izmanto izstrādātas atgādnēs.
	2.2. Izglītojamie prot izmantot (no 3 līdz 5) piedāvātās digitālās platformas mācību procesā.
	3.1. Izglītojamie zina un prot izmantot vismaz 2 lasītprasmes stratēģijas.
	4.1. Topošo pirmklasnieku nodarbības "Burtiņu skola".
	4.2. "Tinu dainu kamoliņu" radošas nodarbības par Latviju topošo pirmklasniekiem.
	4.3. Draudzības svētki topošo pirmklasniekiem.
	4.4. Viktorīna "Tavā un manējā Liepājā". Viesojas PII sešgadnieki skolā.
	4.5. Sporta spēles "Dūc kukainīši" . Viesojas PII sešgadnieki un 1.klašu skolēni.
	5.1 Tematiskā diena (pasākumu kopums) mācību priekšmetu intereses veicināšanai un pedagoģiskā procesa sasaistei ar praksi.

<i>Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti</i> 1. Pašvadītās mācīšanās veicināšana. 2. Mācību procesa diferenciācija. 3. Digitālās kompetences uzlabošana mācību procesa apgūvē. 4. Efektīva pāreja no pirmskolas uz sākumskolu. 5. Mācību procesa mijiedarbība ar audzināšanu un intereses rosināšanu.	<i>Kvantitatīvais sasniežamais rezultāts</i>	Pedagoģi
	Dabaszinātņu mācību joma	
	1.1. Katrs pedagogs mācību stundā integrē pašvadītās mācīšanās pieeju	
	1.2. Regulāri informēt par mācību procesu skolvadības sistēmā "E-klasē" katrā mācību priekšmetā par tekošu tēmu.	
	2.1. Katrs pedagogs veido mācību stundu, īstenojot diferencētu pieeju.	
	2.2. Vismaz, viens skolotājs no jomas, vada ZPD darbu, kurš tiek virzīts uz pilsētas kārtu.	
	3.1. Katrā mācību priekšmetā novadīt vismaz vienu stundu semestrī ar Chromebook datoriem	
	4.1. Plānoto pasākumu organizēšana, lai veicinātu efektīvu pāreju no pirmsskolas uz pamatizglītība 1. posmu	
	5.1 Dažādu tematisko pasākumu organizēšana mācību priekšmetu intereses veicināšanai mācību procesā un ārpus tā.	
	Matemātikas, datorikas un inženierzinības mācību joma	
	1.1. Katrs pedagogs mācību stundā integrē pašvadītās mācīšanās pieeju	
	1.2. Regulāri informēt par mācību procesu skolvadības sistēmā "E-klasē" katrā mācību priekšmetā par tekošu tēmu.	
	2.1. Katrs pedagogs veido mācību stundu, īstenojot diferencētu pieeju.	
	2.2. MK izstrādā atgādnēs, kas tiks izmantotas mācību stundās, pārbaudes darbu laikā un eksāmenos	
	2.3. Vismaz, viens skolotājs no jomas, vada ZPD darbu, kurš tiek virzīts uz pilsētas kārtu.	
	3. 1. Katrā mācību priekšmetā novadīt vismaz vienu stundu semestrī ar Chromebook datoriem	
	4.1. Plānoto pasākumu organizēšana, lai veicinātu efektīvu pāreju no pirmsskolas uz pamatizglītība 1. posmu	
	5.1 Dažādu tematisko pasākumu organizēšana mācību priekšmetu intereses veicināšanai mācību procesā un ārpus tā.	
	Valodu mācību un Kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslas mācību joma	
	1.1. Katrs pedagogs mācību stundā integrē pašvadītās mācīšanās pieeju	
	1.2. Regulāri informēt par mācību procesu skolvadības sistēmā "E-klasē" katrā mācību priekšmetā par tekošu tēmu.	
	2.1. Katrs pedagogs veido mācību stundu, īstenojot diferencētu pieeju.	
	2.2. MK izstrādā atgādnēs, kas tiks izmantotas mācību stundās, pārbaudes darbu laikā un eksāmenos	
	2.3. Vismaz, viens skolotājs no jomas, vada ZPD darbu, kurš tiek virzīts uz pilsētas kārtu	
	3.1. Katrā mācību priekšmetā novadīt vismaz vienu stundu semestrī ar Chromebook datoriem	
	4.1. Plānoto pasākumu organizēšana, lai veicinātu efektīvu pāreju no pirmsskolas uz pamatizglītība 1. posmu	
	5.1 Dažādu tematisko pasākumu organizēšana mācību priekšmetu intereses veicināšanai mācību procesā un ārpus tā.	
	Pilsoniskās, sociālo zinātņu, veselības un fiziskās aktivitātes mācību joma	
	1.1. Katrs pedagogs mācību stundā integrē pašvadītās mācīšanās pieeju	
	1.2. Regulāri informēt par mācību procesu skolvadības sistēmā "E-klasē" katrā mācību priekšmetā par tekošu tēmu.	
	2.1. Katrs pedagogs veido mācību stundu, īstenojot diferencētu pieeju.	
	2.2. MK izstrādā atgādnēs, kas tiks izmantotas mācību stundās, pārbaudes darbu laikā un eksāmenos	

	3.1. Katrā mācību priekšmetā novadīt vismaz vienu stundu semestrī ar Chromebook datoriem	
	4.1. Plānoto pasākumu organizēšana, lai veicinātu efektīvu pāreju no pirmsskolas uz pamatizglītība 1. posmu	
	5.1 Dažādu tematisko pasākumu organizēšana mācību priekšmetu intereses veicināšanai mācību procesā un ārpus tā.	
	Sākumizglītības joma	
	1.1.Katrs pedagogs mācību procesā stundā integrē pašvadītas mācīšanās pieeju.	
	2. 1. Adaptācijas periodā 1.klases izglītojamajiem veic diagnostiku, lai novērtētu zināšanas un prasmes, un plānotu tālāko mācību procesu, izstrādātu individuālo pieeju un sagatavotu nepieciešamās atgādnēs	
	3. 1.Katrā mācību priekšmetā novadīt vismaz vienu stundu semestrī ar Chromebook datoriem	
	4.1. Topošo pirmklasnieku nodarbības “Burtiņu skola”.	
	4.2. “Tinu dainu kamoliņu” radošas nodarbības par Latviju topošo pirmklasniekiem.	
	4.3. Draudzības svētki topošo pirmklasniekiem.	
	4.4. Viktorīna “Tavā un manējā Liepājā”. Viesojas PII sešgadnieki skolā.	
	4.5. Sporta spēles “Dūc kukainīši” . Viesojas PII sešgadnieki un 1.klašu skolēni.	
	4.6. Nometņu organizēšana rudens un vasaras brīvlaikā.	
	5.1 Dažādu tematisko pasākumu organizēšana mācību priekšmetu intereses veicināšanai mācību procesā un ārpus tā.	
<i>Kvalitatīvais sasniezamais rezultāts</i>	<i>Kvantitatīvais sasniezamais rezultāts</i>	Vecāki
1. Paaugstināt vecāku proaktīvu līdzdalību un atbildību mācību procesā	1.1. Vecāki ir regulāri informēti par mācību procesu skolvadības sistēmā “E-klasē” katrā mācību priekšmetā par tekošu tēmu	
	1.2. Reizi semestrī Vecāku dienās vecāki piedalās mācību procesā.	
	1.3. Vecākiem ir nodrošināts atbalsts rekomendējoša veidā no pedagogus puses mācību procesa uzlabošanai.	
	1.4. Vienu reizi mēnesī tiešsaistē vecāki piedalās sarunas ar direktoru	
	1.5. Nodrošināta brīvi pieejamas konsultācijas pie pedagogiem	
	1.6. Veicināt vecāku interesi ne tikai par nominālo bērna vērtējumu, bet par viņa zināšanām, prasmēm, vērtībām.	

Audzināšanas jomas darba plānojums 2025./2026. mācību gadam

AUDZINĀŠANAS VIRSMĒRĶIS ir nodrošināt iespēju katram izglītojamam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij un Latvijas Republikas Satversmei.

AUDZINĀŠANAS DARBA MĒRĶIS 2025./2026. MĀCĪBU GADAM: *veidot saliedētu, atbildīgu un radošu skolēnu kopienu, kas stiprina piederības sajūtu skolai, Liepājai un Latvijai, veicina latviešu valodas prasmes, kā arī attīsta skolēnu līdzdalību, komunikāciju un pašvadību, mācoties kopā plānot, organizēt un izpausties.*

SKOLAS PAMATVĒRTĪBAS 2025./2026. MĀCĪBU GADAM

- **Sadarbība** – mēs mācāmies un augam kopā.
- **Piederība** – es esmu daļa no skolas, pilsētas un valsts.
- **Atbildība** – par sevi, citiem un kopīgo vidi.
- **Pašizpaušme** – drosme uzdrīkstēties, uzstāties un vadīt.

AUDZINĀŠANAS UZDEVUMI:

1. **Veicināt saliedētu un atbalstošu klases un skolas mikroklimatu.** Organizēt saliedēšanās pasākumus klasēs un starp klašu grupām (rīta apli, klases stundu tematiskās aktivitātes, pārgājieni, kopīgi projekti). Attīstīt skolēnu sociāli emocionālās prasmes (empātija, sadarbība, konfliktu risināšana).
2. **Stiprināt skolēnu atbildību un aktīvu iesaisti skolas dzīvē.** Veicināt skolēnu līdzdalību skolas pašpārvaldē un dažādās iniciatīvās. Iekļaut skolēnus skolas pasākumu plānošanā un organizēšanā. Attīstīt skolēnu līdzatbildību par mācību procesu, klases vidi un uzvedību.
3. **Attīstīt skolēnu radošumu un pašizpaušmes prasmes.** Nodrošināt iespējas piedalīties dažādās radošās aktivitātēs (māksla, mūzika, literatūra, skatuves māksla u.c.). Rīkot skolas radošos konkursus, izstādes un pasākumus, kuros skolēni var izpaust savus talantus. Veicināt skolēnu iesaisti kultūras un mākslas projektos Liepājā.
4. **Stiprināt piederības sajūtu skolai, Liepājai un Latvijai.** Iesaistīt skolēnus nacionālajos un pilsētas svētkos, kā arī atzīmēt nozīmīgas vēsturiskās dienas. Veidot projektus un ekskursijas, kas iepazīstina ar Liepājas un Latvijas kultūrvēsturisko mantojumu. Attīstīt pilsoniskās līdzdalības un patriotisma jēdzienu skolēnu vidū.
5. **Veicināt latviešu valodas prasmju attīstību un lietojumu ikdienā.** Organizēt latviešu valodas tematiska mēneša aktivitātes (piemēram, „Valodas nedēļa”). Veicināt latviešu valodas lietošanu visos skolas pasākumos, tostarp daudzvalodīgā vidē. Nodrošināt valodas prasmju attīstību caur teātra, dzejas un stāstniecības aktivitātēm.
6. **Attīstīt skolēnu pašvadības mācīšanās un dzīves prasmes.** Veidot klases stundas un projektus, kas attīsta plānošanas, laika menedžmenta un lēmumu pieņemšanas prasmes. Veicināt mērķtiecīgu refleksiju par personīgo izaugsmi (dienasgrāmatas, portfeli, sarunas). Mācīt skolēniem pašvērtējumu un mērķu izvirzīšanu.

Mēnesis	Temats/ uzdevumi	Kopīgie notikumi skolā ar skolēnu līdzpārvaldi	Ieteicamās aktivitātes/ organizatori
Septembris, 2025.	Iepazīšanās, klases saliedēšana, klases un skolas vērtības	Skolēnu līdzpārvaldes 5.-9. kl. komandas veidošana. Divu dienu līdzpārvaldes mācības.	Klases komandas spēles, klases līgums, ekskursija, "Sajūtu kartītes"
01.09.2025. - ZINĪBU DIENAS SVINĪBAS.		Klases audzinātāji	
02.09.2025. - Klases diena (Skolas iekšējās kārtības noteikumi, drošības instruktažas, vienošanās, mācību semestra plānošana, u.c.) Klases vērtību noteikšana. Pie kā klases kolektīvs visa gada garumā strādās. Diena kopā ar arī ar pedagogu - kl.audz. palīgu.		Klases audzinātāji	
02.09.2025. - Direktora tikšanās ar skolēniem (1.-3. klase, 4.-6. klase, 7.-9. klase un 12. klase).		Klases audzinātāji	
10.09.2025. - Sporta diena.		Klases audzinātāji un sporta joma	
7.09. - 8.09.2024.- Starptautiskā UNESCO rakstpratības diena (<i>skolā izlikti citāti (dzejas rindas) latviešu, angļu, krievu, franču valodā</i>)		Valodu un mākslas joma	
Dzejas dienas septembrī.		Valodu joma	
Zibakcija "Lasīt ir stilīgi".		Valodu joma	
12.09.2025. - Tēvu diena (<i>sporta pēcdiena sākumskolā kopā ar tēviem</i>).		Sākumskolas un sporta joma	
19.09.2025. pārgājienu un ekskursiju diena		Klases audzinātāji	
21.09.2025. UNESCO STARPTAUTISKĀ MIERA DIENA		Kl. audz., soc. jomu un citi skolotāji	
26.09.2025. Dažādo kurpju diena. (UNESCO Starptautiskā iecietības diena 16.11.2025.)		Kl. audz., soc. jomu un citi skolotāji	
Klases audz. profesionālās sarunas. Jaunie klases audzinātāji. Tikšanās ar mācību jomu vadītājiem (Vērtības un audzināšanas tēmas mācību saturā (1. Sevis izzināšana. 2. Piederība valstij. 3. Pilsoniskā līdzdalība. 4. Karjeras izvēle. 5. Veselība un vide. 6. Drošība), programma Skolas somas pasākumi)			

25.09.2025. Vecāku saruna ar skolas direktoru (MS TEAM platformā)		Skolas direktors	
29.09.2025. - Miķeļdiena. Miķeļdienas gadatirgus sākumskolā (3.-4. klases skolēni plāno, sadala pienākumus un organizē gadatirgu, uzstāšanās un priekšnesumus)		Sākumskolas joma, mākslas jomas skolotāji	
Klases vecāku sanāksmes.		Klases audzinātāji	
Skolas padomes pārstāvju deleģēšana no katras klases.		Klases audzinātāji	
Klases rudens ekskursijas.		Klases audzinātāji	
Oktobris, 2025.	Mana klase un mana loma klasē.	1.-12. klases “DRAUDZĪBAS KOKA” izveide un papildināšana ar skolēnu labajiem darbiem. Skolēnu līdzpārvaldes organizētās klases stundas 4.-8. klasēs.	Sarunas par attieksmi, uzvedību, drošību. Arī kibernetika.
05.10.2025. UNESCO starptautiskā Skolotāju diena. Skolā atzīmēsim 10.10.2025.		Skolēnu līdzpārvaldes komanda	
15.10.2025. Valsts valodas diena		Valodu joma	
Labo darbu mēnesis - Katra klase ir vienojusies par kādu labu darbu (labdarība, palīdzība, sakopšana, u.c.)		Klases audzinātāji	
4.10.2024. Pasaules smaids diena.		Aicinām iesaistīties visus pedagogus un skolēnus	
6. – 10. oktobris LABO DARBU UN KARJERAS nedēļa 2025. www.labiedarbi.lv		Karjeras pedagogs, kl. audz.	
13.-17.10.2024. 11.00-13.00 Sākumskolas 1.-3. klases rudens ballīte/ klases vakars 17.00 – 20.00 pamatskolas rudens 5.-9. klases ballīte/ klases vakars.		Klases audzinātāji un palīgi	
23.10.2025. Vecāku saruna ar skolas direktoru (MS TEAM platformā)		Skolas direktors	
20.-24.10.2025. Skolēnu rudens brīvdienas.			

20.10.2025. plkst. 10.00 - 11.30 KLASĒS AUDZINĀTĀJU PROFESIONĀLĀS SARUNAS - Skolas audzināšanas konference.		Klases audzinātāji	
31.10.2025. Helovīnballe		Skolēnu līdzpārvaldes komanda	
Novembris, 2025.	Piederība Latvijai. Valsts svētku mēnesis.	1.-12. klases “DRAUDZĪBAS KOKA” izveide un papildināšana ar skolēnu labajiem darbiem. Skolēnu līdzpārvaldes organizētās klases stundas 4.-8. klasēs.	Latvijas simbolu darbnīcas. Valodas spēles u.c.
3.11.2025. Vecāku diena skolā		1.-12. klases audzinātāji, direktora vietniece izgl.jomā, mācību priekšmetu skolotāji	
10.11.2025. Mārtiņi		Sākumskolas jomā. Mākslas un mūzikas skolotāji	
10.11.2025. 1.-5. un 7.-8. klases Gaismas ceļš pie skolas		Klases audzinātāji	
11.11.2025. 6. klases Pulkveža O.Kalpaka piemiņas vietas Ziemeļu kapos – apmeklējums.		6.-7. klases audzinātāji	
11.11.2025. 8., 9. un 12. klases Lāčplēša dienas lāpu gājiens no Čakstes laukuma uz Ziemeļu kapiem.		Klases audzinātāji	
Skolas vecāku ZOOM sanāksmes plkst. 18.00 (12.11.2025. 1.-6. klase, 13.11.2025. 7.-9. un 12. klase.).		1.-12. klases audzinātāji, direktora vietniece izgl.jomā	
14.11.2025. - Katra klase veido kūku “Mana kūka – manai LATVIJAI” - Latvijas Republikas proklamēšanas 107. gadadiena. Skolas teātra + ansambļa priekšnesums – tautasdziesmās		Dizaina un tehnoloģiju skolotāji, 1.-12. klases audzinātāji	
19.-21.11.2025. Sporta sacensības 8., 9. un 12. klasei		Sporta skolotāji, 9.-12. klases audzinātāji	
24.11.2025. Kl. audz. profesionālās sarunas		Klases audzinātāji	
27.11.2025. Vecāku saruna ar skolas direktoru (MS TEAM platformā)		Skolas direktors	

Decembris, 2025.	Labestība un dāsnums. Atskatīšanās uz paveikto.	Klases prezentācija par paveikto klašu grupā. Ziemassvētku balle + klases priekšnesums.	Labdarības akcija. Ziemassvētku darbnīcas, klases noskaņojums un kopība.
16, 13., 20.12.2025. Adventes svētdienas			
8.-12.12.2025. Klases 10 min prezentācija par paveikto 1. semestrī savā klašu grupā 1.-2., 3.-4., 5.-6., 7.-8. un 9.-12.kl.		Klases audzinātāji un palīgi	
15.-19.12.2025. 17.00-20.00 Ziemassvētku karnevāli - klases vakari.		Klases audzinātāji un palīgi	
16.12.2025. 11.00-13.00 Ziemassvētku karnevāls 1.-3. klasei		Klases audzinātāji un palīgi	
17.12.2024. Ziemassvētku balle skolā 4.-6. klasei. 17.00-19.00		Klases audzinātāji un palīgi	
18.12.2025. Ziemassvētku balle skolā 7.-12. klasei. 18.00-21.00		Klases audzinātāji un palīgi	
22.12.2025.- 04.01.2026. Skolēnu ziemas brīvdienas			
Janvāris, 2026.	Atgriešanās. Jaunu mērķu izvirzīšana.	Plānota dalība VIAA projektā SKOLA KOPIENĀ - iniciatīvu un sadarbības projektā.	Mana gada metafora, pašvērtējums. Komandas pārrunas.
22.12.2025. - 4.01.2026. Skolēnu Ziemas brīvlaiks			
6.01.2025. Zvaigznes diena			
9. klases skolēnu vecāku sanāksme		Kases audzinātāji	
09.01.2026. Starptautiskā PALDIES diena (11.janv.) Kuram Tu skolā teiksi paldies?		Aicinām visas klases teikt paldies gan skolotājiem, ga skolas tehniskajiem darbiniekiem. Pamanīt katru, kas veido skolas ikdienu.	
15.01.-23.01.2026. 1991. gada barikāžu aizstāvju atceres dienas.		Vēstures un sociālo zinību pedagogi	
Gatavošanās 9. un 12. klases Pēdējam zvanam un izlaidumam.		Iesaistītie kl. audz.	
29.01.2025. Vecāku saruna ar skolas direktoru (MS TEAM platformā)		Skolas direktors	

Februāris, 2026.	Sadarbība u emociju izpratne.	Plānota dalība VIAA projektā SKOLA KOPIENĀ - iniciatīvu un sadarbības projektā. Valentīndienas un Talantu šova organizēšana.	Radošās nodarbības, emociju karte, konflikta risināšanas situācijas.
2.02.2026. Sveču diena		Sākumskolas un pamatskolas skolotāji, kl.audz.	
06.02.2026. Meteņi		Sākumskolas un mākslas jomu skolotāj	
2.02.-06.02.2026. ZVIRBLIS, skolas kārta		Kl. audz. un valodu skolotāji	
11.02.2026. tiek atzīmēta Eiropas 112 diena: izpratnes veicināšana par vienoto Eiropas neatliekamās palīdzības numuru 112		Var doties ekskursijās uz NMPD, VUGD Sākumskolas un pamatskolas skolotāji, kl.audz.	
13.02.2026.Valentīndiena skolā		Skolēnu līdzpārvalde	
20.02.2026. – Talantu šovs (skolēni, klases kopīgā pasākumā demonstrē savus talantus dažādās jomās)		Skolēnu līdzpārvalde	
26.02.2026. Vecāku saruna ar skolas direktoru (MS TEAM platformā)		Skolas direktors	
Marts, 2026.	Skolēna līdzdalība. Vadīt un plānot.	Plānota dalība VIAA projektā SKOLA KOPIENĀ - iniciatīvu un sadarbības projektā. Krāsu dienu organizēšana.	Klases pasākuma organizēšana: “Es vadu - Tu uzticies” aktivitātes.
9.-13.03.2025. 1.-12. klases audzinātāju individuālās sarunas ar skolēnu vecākiem.		Kl. audzinātāji	
2.03. - 6.03.2025. – krāsu dienas skolā (zaļā diena, dzeltenī oranžā diena, zilā dzeltenā diena, baltā diena, sarkanā, rozā diena)		Skolēnu līdzpārvalde	
9.03-13.03.2026. Pavasara brīvdienas			
18.03.2026.- Liepājas 401. dzimšanas diena		Visi skolotāji	
21.03.2026. - Pasaules dzejas diena (UNESCO).		Valodu skolotāji	

22.03.2026. - Pasaules ūdens diena (UNESCO).		Dabaszinību, ģeogrāfijas un bioloģijas skolotāji	
26.03.2026. Vecāku saruna ar skolas direktoru (MS TEAM platformā)		Skolas direktors	
30.- 31.03.2026. Lieldienu ieskaņas pasākumi skolā		Sākumskolas jomas, mākslas un mūzikas skolotāji	
Aprīlis, 2026.	Piederība skolai un Liepājai. Latviešu valoda ikdienā.	Plānota dalība VIAA projektā SKOLA KOPIENĀ - iniciatīvu un sadarbības projektā. Joku dienu organizēšana.	Liepājas izzinošā ekskursija. Valodas izaicinājums "Es saku- mēs sakām"
APRĪLĪ - Saruna ar skolas sociālo pedagogu (4.-8. kl.)		Sociālie pedagogi	
APRĪLĪ - Sarunas ar skolas medmāsu (1.-3. klase)		Skolas medmāsa	
1.04.2026. JOKU DIENA -		Skolēnu līdzpārvalde	
3.04.2026. Lielā piektdiena			
5.04.2026. LIELDIENAS			
6.04.2026. Otrās Lieldienas			
7.04.2026.- Starptautiskā sporta diena attīstībai un mieram.		Sporta jomas skolotāji	
24.04.2026. LIELĀ TALKA		Skolēnu līdzpārvalde, klases audz.	
24.04.2026. Trīspusējā 2025./2026. mācību gada konference mūsu skolā		Skolas direktors, Skolēnu līdzpārvalde	
30.04.2026. Vecāku saruna ar skolas direktoru (MS TEAM platformā)		Skolas direktors	
Maijs, 2026.	Izvērtēšana. Gada noslēgums. Pateicība.	Plānota dalība VIAA projektā SKOLA KOPIENĀ - iniciatīvu un sadarbības projektā. Līdzpārvaldes prezidenta vēlēšanas.	"Paldies diena", klases video, klases balsojums "Gada smaids"
01.05.2026. Darba svētki, Latvijas Republikas Satversmes sapulces sasaukšanas diena			

04.05.2026. Latvijas Republikas Neatkarības atjaunošanas diena			
05.05.2026. Latvijas Republikas Neatkarības atjaunošanas diena. Baltā galda svētki skolā.		Klases audzinātāji un to palīgi	
05.-08.05.2026. Klases vecāku sanāksmes		Klases audzinātāji un to palīgi	
08.05.2026. – Mātes dienas koncerts skolā.		Mūzikas un interešu izgl. skolotāji	
09.05.2026. Eiropas diena		Vēstures un soc. zinību skolotāji	
15.05.2026. Pēdējais zvans 9. un 12. klasei		I.Kalniņa	
19.05.2026. Skolēnu līdzpārvaldes prezidenta vēlēšanas		I.Kalniņa	
21.05.2026. – UNESCO pasaules diena „Kultūras daudzveidība dialogam un attīstībai”		Mākslas jomas skolotāji	
21.05.2026. Vecāku saruna ar skolas direktoru (MS TEAM platformā)		Skolas direktors	
25.-27.05.2026. Klases ekskursijas maijā.		Klases audzinātāji un to palīgi	
28.05.2026. - apbalvojuma skolēnu atbalstam un motivācijai piešķiršanas ceremonija.		I.Kalniņa	
30.05.2026. Izlaidums 3. klasei		I.Kalniņa	
Jūnijs, 2026.	Vasaras nometne un izlaidumi		
9. un 12. klases izlaidums. - ... 9. klašu skolēniem mācību gads noslēgsies - 12. jūnijā, 12. klašu beidzējiem mācību gads noslēgsies – 19. jūnijā.			

Karjeras konsultanta darba plānojums 2025./2026. mācību gadam

Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti 1. Veicināt jauniešu karjeras vadības prasmju pilnveidi, balstoties uz skolēnu interešu un karjeras atbalsta vajadzību izpēti, atbilstoši jauniešu individuālajām kompetencēm; 2. Jēgpilns un individualizēts karjeras atbalsts, atbilstoši izglītojamā interesēm un vajadzībām, nodrošinot individuālās un grupas konsultācijas izglītojamiem. 3. Profesiju un darba pasaules iepazīšana.	<i>Plānotie kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti</i>		Izglītojamie
	Apkopot informāciju par 9. un 12.klašu absolventu tālākizglītību līdz 15.septembrim.		
	7.-9. klašu izglītojamo interešu un vajadzību izpēte. Aptaujas veikšana septembrī un oktobrī.		
	Karjeras izglītības grupu nodarbību nodrošināšana 7.- 9.kl. un 12.klasēm (mācību gada ietvaros ap 15 nodarbībām).		
	Individuālo karjeras konsultāciju nodrošināšana 9.klašu un 12.klases skolēniem (mācību gada ietvaros ap 25 nodarbībām).		
	ESF+ projekta “STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlei “ īstenošana un koordinēšana 1.-9. kl. un 12.kl.		
	Darbs ar 9.klases izglītojamajiem, kuri ir riska grupā nepabeigt 9.klasi, sadarbībā ar skolas atbalsta komandu.		
	Karjeras plāns (veido 9.klases izglītojamie). Skolēnu informēšana, atbalsts 9.klašu skolēniem karjeras plāna veidošanā.		
	Karjeras izglītības nodarbību organizēšana 7.-9. kl. un 12.klasei pieaicinot vieslektorus (ap 4 nodarbībām).		
	Karjeras nedēļas plānošana, norises laiks 6.-10.okrtobris “Zaļa, ekoloģiska, ilgtspējīga karjera”.		
	Dalība SMU pasākumos un aktivitātēs.		
	Dalība izglītības iespēju izstādē “Kur mācīties tālāk?”.		
	Dalība ārpusskolas karjeras izglītības pasākumos, piemēram, IT diena Liepājā,, “Radziņa skrējiens”, Ēnu diena u.c.		
	Dalība dažādo izglītības iestāžu atvērto durvju dienās.		
	9.klašu izglītojamo informēšana par izglītības iespējām Liepājā.		
	12.klases izglītojamo informēšana par izglītības iespēju izstādi “Skola 2025”.		
12.klases izglītojamo informēšana par izglītības iespējām Liepājā, Latvijā, ārvalstīs.			
Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti 1. Turpināt mērķtiecīgu karjeras izglītības integrēšanu pilnveidotajā mācību saturā un pieejā. 2. Sadarbība ar izglītības iestādes atbalsta komandu.	<i>Plānotie kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti</i>		Pedagogi
	Karjeras izglītības tēmu integrēšana mācību saturā.		
	Sadarbība ar klašu audzinātājiem ESF+ projekta “STEM un pilsoniskās līdzdalība” īstenošanai.		
	Sadarbība ar priekšmetu skolotājiem ESF+ projekta “STEM un pilsoniskās līdzdalība” īstenošanai.		
	Sadarbība ar 9.klašu audzinātājiem, Sociālo zinību, Latviešu valodas un Datorikas pedagogiem, nodrošinot atbalstu 9.klašu izglītojamajiem karjeras plānu veidošanā.		
	Sadarbība ar skolas atbalsta komandu, riska grupas izglītojamo apzināšanai.		
	Informēšana par karjeras izglītības profesionālās pilnveidošanās pasākumiem.		
Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti 1. Informatīvais darbs ar 7.-12.klašu izglītojamo vecākiem. 2. Vecāku iesaiste karjeras izglītības norisēs/pasākumos.	<i>Plānotie kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti</i>		Vecāki
	Vecāku informēšana par iespēju pieteikties pieaugušo neformālās izglītības nodarbībām (E-klase).		
	Izglītojamo vecāku informēšana par iespēju kopā ar skolēnu saņemt individuālo karjeras konsultāciju (E-klase).		
	Vecāku informēšana par karjeras izglītību saistītām aktivitātēm (E-klase).		
	Iespēju robežās, iesaistīt skolēnu vecākus karjeras nedēļas norisēs, pasākumos, aktivitātēs.		
	9.klašu izglītojamo vecākiem iepazīstināšana ar informāciju par Liepājas izglītības iestāžu piedāvājumu (E-klase).		
	12.klašu izglītojamo vecāku informēšana par Latvijas augstskolu piedāvājumiem, izglītības iespējām ārvalstīs (E-klase).		
	7.-12.klašu izglītojamo vecāku informēšana par izglītības izstādes “Kur mācīties tālāk?” norisi Liepājā (E-klase).		

Sociālā pedagoga darba plānojums 2025./2026. mācību gadam

Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti 1. Izglītojamo izglītošana un informēšana par viņu pienākumiem, tiesībām. 2. Sadarbība ar valsts un nevalstiskajām institūcijām izglītojamo sociālo vajadzību nodrošināšanā un bērnu tiesību ievērošanas jautājumos. 3. Izglītojamo novērtēšana un atbalsta sniegšana bērniem ar socializācijas, uzvedības un psiholoģiska rakstura grūtībām. 4. Datu apkopošana par izglītojamo socializācijas apstākļiem un riska faktoriem skolā un ģimenē.	Plānotie kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti		Izglītojamie
	Atbalsta darbs EMU sistēmā, sniegts atbalsts 8% skolēniem.		
	Izglītojamo adaptācijas procesa izpēte 1.- 4. klasei (septembris-novembris).		
	Konfliktsituāciju risināšana – skolēns-skolēns, skolēns-skolotājs-vecāks (atrisinātas vismaz 25 situācijas).		
	Darbs ar izglītojamajiem, kuriem ir iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi (vismaz 60 izglītojamie).		
	Darbs ar izglītojamajiem, kuri uzrāda nesekmīgus vērtējumus (vismaz 10 izglītojamie semestrī).		
	Sistemātisks izglītojamo skolas apmeklējums izglītojamajiem E-klasē kavējumu žurnālā (2 reizes nedēļā).		
	Individuālais darbs ar izglītojamajiem, kuriem neattaisnoto kavējumu skaits pārsniedz 20 (aptuveni 20 izglītojamie semestrī).		
	Stundu vērošana izglītojamo uzvedības kontekstā (vismaz 2 reizes nedēļā).		
	Darbības koordinēšana Atbalsta komandā pēc nepieciešamības (3 dienas darba nedēļā).		
	Gadījumu risināšana, individuālās sarunas ar skolēniem (aptuveni 15 gadījumi mēnesī).		
	Sadarbība ar institūcijām, ziņu sniegšana pēc pieprasījuma un ziņu sniegšana pēc nepieciešamības.		
	Preventīvo pasākumu vai audzināšanas stundu organizēšana un izstrādāšana par aktuālajām tēmām (2-4 reizes mēnesī).		
	Dežūras skolas ēdnīcā, lai novērotu izglītojamo uzvedību un nodrošinātu kārtību (1 reizi nedēļā).		
Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti 1. Atbalsta sniegšana pedagogiem izglītojamo uzvedības problēmu apzināšanā un to risināšanā.	Plānotie kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti		Pedagogi
	Gadījumu risināšana, individuālās sarunas ar skolotājiem (līdz 10 gadījumiem mēnesī).		
	Atbalsta sniegšana pedagogam darbā ar atsevišķiem skolēniem (līdz 10 skolotājiem semestrī).		
	Sadarbībā ar izglītības iestādes atbalsta komandu organizētas sanāksmes skolotājiem pēc klašu grupām- “Atbalsta pasākumu nodrošināšana izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām vai mācīšanās grūtībām, to efektivitātes izvērtējums (7 sanāksmes).		
	Pēc klases audzinātāju/priekšmetu skolotāju u.c. pieprasījuma - organizē audzināšanas stundas ,kurās aicina Pašvaldības Policijas un Atkarību profilakses centra pārstāvjus (līdz 6 stundām mēnesī).		
Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti 1. Vecāku izglītošana un informēšana par bērna pienākumiem un tiesībām. 2. Sadarbības veicināšana starp izglītojamo – klases audzinātāju/mācību priekšmetu skolotājiem – vecākiem.	Plānotie kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti		Vecāki
	Informācijas sniegšana par iespējamo atvieglojumu un pabalstu saņemšanu ģimenēm (vismaz 2 reizes gadā).		
	Informācijas sniegšana par pieejamiem materiāliem noderīgiem saskarsmē ģimenē, par pieejamiem resursiem pašvaldībā ģimenes atbalstam (vismaz 2 informatīvas vēstules mācību gadā).		
	Gadījumu risināšana, individuālās tikšanās ar vecākiem (vismaz 20 sarunas semestrī).		
	Veikt pārrunas ar izglītojamajiem un viņu likumiskajiem pārstāvjiem, kuri kavē skolu neattaisnojošu iemeslu dēļ (aptuveni 20 izglītojamie semestrī).		
	Veikt pārrunas ar vecākiem, par bērna sliktajiem vērtējumiem un kopīgā risinājuma meklēšanu situācijas uzlabošanai (aptuveni 10 ģimenēm semestrī).		
	Vecāku informēšana E-klasē par iekšējiem kārtības noteikumiem, izglītojamo pienākumiem un tiesībām (2 informatīvās vēstules mācību gada laikā).		

Speciālā pedagoga darba plānojums 2025./2026. mācību gadam

Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti 1. Veikts izglītojamo mācību prasmju izvērtējums un traucējumu diagnosticēšana, nodrošinot jēgpilnu atbalsta pasākumu izveidi. 2. Sniegts pedagoģiskais atbalsts izglītojamiem, kuriem konstatētas, diagnosticētas mācību grūtības vai speciālās vajadzības, nodrošinot viņu labbūtību un mācību snieguma paaugstināšanos.	<i>Plānotie kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti</i>		Izglītojamie
	Veikts vismaz 70 izglītojamo mācību prasmju izvērtējums un traucējumu diagnosticēšana, vērojot izglītojamās mācību stundās, individuālās nodarbībās (no 1.klases līdz 10.klasei).		
	Veikt izglītojamo pedagoģisko izpēti un nodrošināt tās atbilstošu dokumentēšanu (vismaz 30 izglītojamie).		
	Sadarbojoties ar mērķgrupām, ir izveidoti izglītojamam strukturēti individuālie izglītības programmas apguves plāni, periodiski analizēti rezultāti, izvirzīti mērķi un uzdevumi turpmākai darbībai, nodrošinot izglītojamā mācību snieguma dinamiku (vismaz 40).		
	Izveidoti un resursu vietnēs apzināti individuāli diferencēti mācību un atbalsta materiāli izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām vai speciālām vajadzībām (vismaz 15 atbalsta materiāli).		
	Tiek īstenotas attīstošās (korekcijas) nodarbības, lai sekmētu Valsts pamatzglītības standartā izvirzīto kompetenču apgūšanu atbilstoši izglītojamā spējam un veselības stāvoklim (vismaz 35 izglītojamie-individuāli un grupu nodarbības pa 4 izglītojamiem).		
	Adaptācijas norises izpēte 1. un 4.klasēs. Iegūto rezultātu apstrāde, analīze (vismaz 150 izglītojamie).		
	Mācību stundu vērošana klasēs (vismaz 2 mācību stundas nedēļā).		
	Veicināta izglītojamo valsts valodas prasme (papildu nodarbības, konsultācijas skolēnu brīvlaikos – vismaz 20 skolēniem)		
	Konsultācijas izglītojamiem, lai palīdzētu izprast viņu mācīšanās grūtību, meklējot risinājumus situācijas uzlabošanai (vismaz 20).		
Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti 1. Pedagogi ir pilnveidojuši savas kompetences par atbalsta pasākumu veidiem un to efektivitāti izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām vai speciālām vajadzībām. 2. Ir izveidota rezultatīva sadarbība.	<i>Plānotie kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti</i>		Pedagogi
	Individuālās konsultācijas (vismaz 40 konsultācijas).		
	Semināra “Atbalsta pasākumi mācību stundās izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām vai speciālām vajadzībām” organizēšana un vadīšana (iesaistās 1.-4.klašu skolotāji un klases audzinātāji).		
	Profesionālas sarunas, konsultācijas ar klašu audzinātājiem, priekšmetu skolotājiem, atbalsta komandas speciālistiem (logopēdu, sociālo pedagogu, medmāsu, karjeras konsultantu, bibliotekāri), lai nodrošinātu nepieciešamās informācijas apriti un vien kvalitatīvas iekļaujošās izglītības īstenošanu skolā (vismaz 50).		
	Organizētas sanāksmes par izglītojamo ar mācīšanās grūtībām/traucējumiem un speciālām vajadzībām sniegto atbalsta pasākumu efektivitāti, mācību snieguma dinamiku un citiem jautājumiem (1. reizi mēnesī pa klašu grupām).		
Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti 1. Paaugstināta vecāku ieinteresēta iesaiste atbalsta pasākumu nodrošināšanā.	Sadarbībā ar izglītības iestādes atbalsta komandu organizētas sanāksmes skolotājiem pēc klašu grupām – “Atbalsta pasākumu nodrošināšana izglītojamiem ar speciālām vajadzībām vai mācīšanās grūtībām, to efektivitātes izvērtējums (7 sanāksmes).		Vecāki
	<i>Plānotie kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti</i>		
	Individuālas sarunas, konsultācijas vecākiem par konkrēta izglītojamā mācību grūtībām/traucējumiem, esošiem un nepieciešamajiem resursiem prasmju un iemaņu attīstīšanai u.c. (vismaz 8 mēnesī).		
	Informatīvi izglītojošs seminārs vecākiem tiešsaistē “Kā mācās mans bērns?” (organizēšana, vadīšana) 1 reizi mācību gadā.		
	Atklāto nodarbību “Korekcijas un attīstošās nodarbības pie speciālā pedagoga” organizēšana un vadīšana vecākiem (1 reizi mācību gadā).		
	Pārrunas ar izglītojamiem un viņu vecākiem par skolu neattaisnojošiem kavējumiem (aptuveni 20 izglītojamie semestrī).		
Vecāku informēšana E-klasē par aktualitātēm iekļaujošās izglītības kontekstā (vismaz 1 informatīva vēstule mācību gada laikā).			

Logopēda (likme 0,8) darba plānojums 2025./2026. mācību gadam

Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti 1. Veikt izglītojamo ar runas, lasīšanas un rakstīšanas traucējumiem valodas, runas prasmju un rakstu valodas attīstības diagnostiku, nosakot individuālās grūtības un atbalsta nepieciešamību. 2. Nodrošināt mērķtiecīgu runas, valodas un rakstu valodas (lasīšanas un rakstīšanas) prasmju pilnveidi.	<i>Plānotie kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti</i>		Izglītojamie
	Diagnosticēt runas un valodas, rakstu valodas traucējumus pirmās klases izglītojamajiem (47 izglītojamie) un tiem izglītojamajiem, kuri pagājušajā gadā apmeklēja logopēdiskās nodarbības.		
	Organizēt individuālās un/vai grupu nodarbības izglītojamo runas un valodas attīstības traucējumu novēršanai (45 izglītojamie).		
	Veikt padziļinātu izglītojamā izpēti un sagatavot logopēda atzinumu pedagoģiski medicīniskajai komisijai (pēc nepieciešamības).		
	Veikt izglītojamo ar runas, lasīšanas un rakstīšanas traucējumiem korekcijas darba procesa analīzi (2 reizes gadā).		
	Izstrādāti un atlasīti atbilstošajās platformās individuāli piemēroti mācību un korekcijas materiāli izglītojamajiem ar runas, valodas un rakstu valodas traucējumiem (vismaz 15 materiāli).		
	Dežūras skolas ēdnīcā, lai novērotu izglītojamo uzvedību un nodrošinātu kārtību (1 reizi nedēļā).		
Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti 1. Skolas pedagogi ir informēti par bērna runas, valodas un rakstu valodas traucējumiem, un mācību procesā tiek ņemtas vērā bērna individuālās vajadzības. 2. Izveidota efektīva sadarbība starp pedagogiem un speciālistu.	<i>Plānotie kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti</i>		Pedagogi
	Veikt pārrunas ar klašu audzinātājiem par skolēnu skaņu pareizas izrunas korekciju, lasīšanas un rakstīšanas traucējumu esamību, to korekciju un attīstības dinamiku (vismaz 10).		
	Konsultēšanās ar atbalsta komandas speciālistiem (speciālo pedagogu, sociālo pedagogu, medmāsu, karjeras konsultantu, bibliotekāri), lai nodrošinātu nepieciešamās informācijas apmaiņu un veicinātu kvalitatīvu iekļaujošo izglītību skolā (1 reizi nedēļā).		
	Sadarbībā ar klašu audzinātājiem veiktas pārrunas par bērnu runas attīstību un veicināta savstarpēja informācijas apmaiņa, lai laikus pamanītu skolēnus, kuriem varētu būt nepieciešama logopēdiska palīdzība (vismaz 5).		
Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti 1. Nodrošināta vecāku informēšana un izglītošana par bērna logopēdiskajiem traucējumiem un korekcijas darbu mērķiem, metodēm un nozīmi bērna attīstībā.	<i>Plānotie kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti</i>		Vecāki
	Individuālas konsultācijas vecākiem (pēc nepieciešamības).		
	Vecāki ir iesaistīti un informēti par bērna runas attīstību un nepieciešamajiem logopēdiskajiem pasākumiem, lai nodrošinātu vienotu pieeju gan skolā, gan mājas vidē (informēšana nodrošināta vismaz 2 reizes gadā elektronisku paziņojumu veidā). Nodrošināta vecāku informēšana, nosūtot 4 informatīvas vēstules gadā ar noderīgām saitēm un resursiem bērnu runas un valodas attīstības veicināšanai.		

Logopēda (likme 0,2) darba plānojums 2025./2026. mācību gadam

Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti 1. Padziļināta artikulācijas aparāta, fonoloģijas, valodas sapratnes, lasīšanas un rakstīšanas pārbaude. 2. Veicināt izglītojamo pareizas runas, lasītprasmes, rakstītprasmes attīstību, veicot skolēnu runas un rakstu valodas traucējumu korekciju.	<i>Plānotie kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti</i>		Izglītojamie
	Organizēt individuālās un grupu nodarbības izglītojamo runas un valodas attīstības traucējumu novēršanai (katrai 1.klašu grupai 2 reizes nedēļā).		
	Korekcijas nodarbības apmeklējošo bērnu lasīšanas un rakstīšanas diktātu, norakstu un patstāvīgo darbu pārbaudes analīze septembrī, decembrī un maijā.		
	Veikt padziļinātu skolēna izpēti un sagatavot logopēda atzinumu pedagoģiski medicīniskajai komisijai (pēc nepieciešamības).		
	Veikt korekcijas darba norises gaitas analīzi, pedagoģiskos vērojumus un secinājumus (2 reizes gadā).		
	Izstrādāti un atlasīti mācību un korekcijas materiāli izglītojamiem ar runas, valodas un rakstu valodas traucējumiem		
Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti 1. Skolas pedagogi ir informēti par bērna runas, valodas un rakstu valodas traucējumiem. 2. Rezultatīva sadarbība ar klašu audzinātājiem un atbalsta komandu.	<i>Plānotie kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti</i>		Pedagogi
	Sadarbojoties ar klašu audzinātājiem, veikt agrīno specifisko rakstīšanas un lasīšanas traucējumu diagnostiku un uzsākt koriģējoši attīstošās darbības.		
	Konsultēšanās ar atbalsta komandas speciālistiem, lai nodrošinātu nepieciešamās informācijas apmaiņu un veicinātu kvalitatīvu iekļaujošo izglītību skolā.		
Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti 1. Nodrošināta vecāku informēšana un izglītošana par bērna logopēdiskajiem traucējumiem un korekcijas darbu mērķiem, metodēm un nozīmi bērna attīstībā.	<i>Plānotie kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti</i>		Vecāki
	Individuālas konsultācijas vecākiem (pēc nepieciešamības).		
	Vecāki ir iesaistīti un informēti par bērna runas attīstību un nepieciešamajiem logopēdiskajiem pasākumiem, lai nodrošinātu vienotu pieeju gan skolā, gan mājas vidē (informēšana nodrošināta vismaz 2 reizes gadā elektronisku paziņojumu veidā).		
	Nodrošināta vecāku informēšana, nosūtot 4 informatīvas vēstules gadā ar noderīgām saitēm un resursiem bērnu runas un valodas attīstības veicināšanai.		

Vispārējās aprūpes māsas darba plānojums 2025./2026. mācību gadam

<i>Kvalitatīvie sasniežamie rezultāti</i>	<i>Kvantitatīvais sasniežamais rezultāts</i>	
1. Izglītojamo izglītošana un informēšana par veselību veicinošiem faktoriem. 2. Obligātās dokumentācijas uzturēšana. 3. Izziņu reģistrācija medicīnas kartēs. 4. Bērnu saslimstības, traumatisma, infekciju slimību saslimšanas reģistrācija. 5. Pirmās palīdzības sniegšana, ambulatorā pieņemšana. 6. Ēdienkaršu kontrole, informācija par izglītojamajiem, kuriem nepieciešama uztura korekcija.	Nodarbību cikli noteiktās klašu grupās par veselību veicinošiem faktoriem, sadarbībā ar Nacionālo Veselību veicinošo skolu (NVVS) tīkla atbalstu: • Pirmā semestrī izglītojošā pasākumā “Tīras rokas, tīrs ir viss – prom ir mikrobs aizbēdzis!”. Lai rosinātu bērnus apzināties personīgās higiēnas nozīmi (1.un 2. klašu grupām.) • Izglītojamie tiek informēti par veselību veicinošām tēmām. Higiēnas ABC (3. un 4.klasēm), <i>Šerloka stāsti tavai drošībai</i> (1.-2.klasēm) Veselīga uztura ieteikumi pusaudžiem un jauniešiem (6 – 7.klasēm). • Otrā semestrī “Attiecības un veselība-mana atbildība!” Informatīva stunda par seksuāli transmisīvām slimībām un profilaksi, lai izsargātos STS (9.klasēm.)	Izglītojamie
	Eiropas medus brokastis (1-3.klasēm) izziņoša informācija par bišu dzīvi un medus degustācija.	
	Darbs ar 1.klašu izglītojamo bērnu medicīniskām kartēm, lai apzinātu informāciju no ģimenes ārsta jeb cita ārstējošā speciālista ieteiktām rekomendācijām par bērna veselības stāvokli.	
	Regulāri medicīnisko ziņu nodošana pedagogiem par izglītojamajiem slimošanas iemeslu un turpmākākām rekomendācijām sporta stundās.	
	Vienu reizi gadā veikta analīze par hroniski saslimušiem bērniem. Noskaidrot vai bērniem ir speciālas diētas, pārtikas nepanesība vai alerģijas (zīme no ārsta.) Attiecīgo informāciju, nodot skolas ēdnīcā, Izglītības pārvaldē.	
	Reizi mācību gadā ir pārbaudīti visi izglītojamie uz pedikulozi un kašķi un pēc nepieciešamības.	
	Mācību gadā beigās – maijā un jūnijā veikt bērnu saslimstības, traumatisma un infekciju saslimšanas analīzi.	
	Katru dienu pēc nepieciešamības sniegt pirmo medicīnisko palīdzību.	
	Sekot līdzi NVVS tīkla organizētiem un piedāvātiem pasākumiem, lai tos īstenotu skolā.	
	1.klašu grupas ierodas uz skolas medicīnas kabinetu, lai iepazītos ar skolas māsiņu, tiek audzēkņi iepazīstināti, kuros gadījumos ir jāvēršas pēc palīdzības pie skolas māsiņas. Tematika uzzini vairāk – “Cilvēka ķermenis.”	
<i>Kvalitatīvie sasniežamie rezultāti</i>	<i>Kvantitatīvais sasniežamais rezultāts</i>	
1. Pedagogu informēšana par veselību veicinošiem faktoriem. 2. Personāla medicīnisko izziņu uzskaitē un kontrole.	Sniegtas konsultācijas pēc nepieciešamības ikdienā. Regulāri sazinās ar klašu audzinātājiem par audzēkņa prombūtnes iemeslu (saslimšanas gadījumu) e-klasē.	Pedagogi
	Sadarbībā ar NVVS tīkla atbalstu tiek pedagogiem piedāvāti informatīvi materiāli par bērnu veselību un profilaksi (bukleti, plakāti vai elektroniski info. par konkrētu tematiku.	
	Dalība atbalsta grupas sapulcēs, lai informētu pedagogus un atbalsta komandu par izglītojamajiem, kuriem ir nepieciešami atbalsta pasākumi, sakarā ar skolēnu veselības stāvokli, profilaksi, sociālām vajadzībām.	
	Reizi mēnesī kontrolēt personāla medicīniskas izziņas derīguma termiņu, atgādinu par to personālu e-klasē, telefoniski.	
<i>Kvalitatīvie sasniežamie rezultāti</i>	<i>Kvantitatīvais sasniežamais rezultāts</i>	
1. Vecāku izglītošana un informēšana par veselību veicinošiem faktoriem. 2. Rekomendācijas vecākiem par izglītojamo veselības stāvokli.	Dalība klašu vecāku sapulcēs pirmklasniekiem, informēju par nepieciešamiem medicīnas speciālistiem, kas obligāti jāapmeklē izglītojamam pirms stāšanās skolā. Piedalīšanās skolas padomes sēdēs.	Vecāki
	Vecākiem tiks nosūtītas e-klasē informatīvas vēstules par veselību veicinošām tēmām. Tēmas aktualitāte tiek izvirzīta pēc Slimības un Profilakses Centra , Veselības Inspekcijas, Ģimenes ārstu ieteikumiem un aktualitātēm izglītības iestādēm.	
	Vecākiem regulāri tiek sniegtas rekomendācijas, sakarā ar skolēnu veselības stāvokli, ja izglītojamais ir saslimis vai guvis traumu skolā. Sazinoties ar izglītojamā likumisko pārstāvi telefoniski vai e-klasē.	

Bibliotekāres darba plānojums 2025./2026. mācību gadam

1. Aktīvi darboties profesionālajās organizācijās:

1.1. sadarboties ar speciālistiem no citām ar informāciju saistītām iestādēm.

2. Papildināt savas zināšanas, piedaloties tālākizglītībasursos, semināros un konferencēs:

2.1. piedalīties skolu bibliotekāru semināros, metodiskās apvienības sanāksmēs, BIS ALISEursos;

2.2. pastāvīgi iepazīties ar profesionālajiem izdevumiem.

3. Efektīvi sadarboties ar izglītojamajiem, pedagogiem un vecākiem:

3.1. dalīties ar savām zināšanām (E-klases vidē), piedalīties tālākizglītībasursos, darbnīcās un konferencēs;

3.2. piedalīties mācību materiālu (grāmatu, metodisko līdzekļu un c.) novērtēšanas un atlasīšanas procesā;

3.3. atlasīt materiālus, kuri ir nepieciešami mācību vielas apgūšanai;

3.4. sniegt palīdzību pedagogiem un izglītojamajiem zinātnisko un radošo darbu izstrādē;

3.5. pildīt arī sociālā atbalsta iestādes funkciju, ar labvēlīgo gaisotni piesaistot bērnus no nelabvēlīgām un trūcīgām ģimenēm;

3.6. palīdzēt pedagogiem noteikt izglītojamo individuālās vajadzības, intereses un spējas (sarunas un anketēšanas);

3.7. iepazīstināt izglītojamos un viņu vecākus ar lasīšanas veicināšanas programmas „Bērnu un jauniešu žūrija” 2024 grāmatu kolekciju, piesaistīt skolēnus lasīšanai bibliotēkas integrētās stundās;

3.8. mācīt izglītojamajiem analizēt, sintezēt un novērtēt informāciju no dažādiem informācijas avotiem;

3.9. organizēt izglītojamajiem ekskursijas uz bērnu bibliotēku “Rūķītis” un Centrālo Zinātnisko bibliotēku.

4. Organizēt skolas mācību grāmatu pasūtīšanu atbilstoši programmām un standartiem, kā arī jauno materiālu komplektēšanu un apstrādi:

4.1. iepazīties ar grāmatu atsauksmēm un recenzijām profesionālos izdevumos;

4.2. izskatīt pedagogu ieteikumus jaunu grāmatu iegādei un saskaņot pasūtījumu ar mācību jomu vadītājiem un direktoru,

4.3. iesaistīt pedagogus mācību grāmatu atlasei un iesaistīt viņus piedalīties mācību grāmatu novērtēšanā un anketēšana;

4.4. pasūtīt, apstrādāt un klasificēt grāmatas un citus materiālus BIS ALISE, novietot tos plauktos;

4.5. pastāvīgi informēt pedagogus par pieejamajām grāmatām, žurnāliem un avīzēm (E-klases vidē; skolas mājas lapā);

4.6. iepazīstināt izglītojamos ar jaunāko literatūru, ņemot vērā izglītojamo intereses un atbilstošu grūtības pakāpi;

4.7. patstāvīgi sagatavot pēc pedagoga un izglītojamo lūguma bibliogrāfiskas uzziņas.

5. Rūpēties par fonda aktualitāti un pieejamību:

5.1. veikt pārrēķinu skolu bibliotēku „Inventāra grāmatā” un „Mācību grāmatu bibliotēkas fonda uzskaites grāmatā” kalendāra gada beigās;

5.2. organizēt novecojušu un nozaudētu grāmatu norakstīšanu;

5.3. rūpēties par mācību grāmatu (un citu grāmatu), kā arī iekārtu saglabāšanu, veikt mācību grāmatu saglabāšanas pārbaudes;

5.4. veikt mācību grāmatu individuālu uzskaiti vidusskolas posmā;

5.5. darbs grāmatu krātuvē; reģistrēt lasītāju skaitu un atzīmēt labākos lasītājus; apkopot bibliotēkas ikgadējo bilanci;

5.6. regulāri veikt ierakstus inventāra grāmatā un citās uzskaites grāmatās.