



Liepājas Dzintara vidusskola

Celmu iela 6, Liepāja, LV-3405, tālr. +371 63442710, dzintaravsk@liepaja.edu.lv, www.dzintaravsk.liepaja.edu.lv

Iekšējie noteikumi

2024.gada 19. augustā

Nr 5/1.27-24

KĀRTĪBA PAR ERASMUS+ PROGRAMMAS PROJEKTU DALĪBNIEKU ATLASI LIEPĀJAS DZINTARA VIDUSSKOLĀ

*Izdoti saskaņā ar Eiropas Savienības
Erasmus+ programmas pamatdarbības
Nr.1 (KA1) prakses mobilitātes
dalībnieku atlases NOLIKUMU*

I. Projekta vispārējie mērķi

1. Piedāvāt skolu pedagoģiskajam personālam profesionālās pilnveides iespējas ārvalstīs, uzlabojot un dažādojot metodiskās zināšanas un prasmes un veidojot plašāku izpratni par izglītības sistēmām Eiropā.
2. Veicināt skolēnu iespējas iegūt starptautisko pieredzi, pilnveidot zināšanas, prasmes, kompetences, iemaņas, kā nodrošināt aktīvu skolēnu pašpārvaldes, demokrātiskas vadības un pilsoniskuma darbību.

II. Vispārīgie noteikumi

- 2.1. Erasmus+ programmas projekti (turpmāk – projekti) Liepājas Dzintara vidusskolā tiek īstenoti saskaņā ar Eiropas Savienības Erasmus+ programmas Pamatdarbības Nr.1 (KA1) personu mobilitātes projektiem izglītojamajiem un personālam (turpmāk – pedagogi) skolu izglītībā periodam no 2024.gada 1.jūnija līdz 2025.gada 30.novembrim ar identifikācijas Nr 2024-1-LV01-KA122-SCH-000205105 - Skola - ceļš uz iekļaujošu un kompetentu sabiedrību.
- 2.2. Projekta dalības aktivitātes skolu izglītības sektorā:
 - 2.2.1. īstermiņa izglītojamo mobilitāte K1 projektos;
 - 2.2.2. pedagogu un darbinieku mobilitāte “Ēnošana darbā” K1 projektos;
 - 2.2.3. pedagogu un darbinieku dalība mobilitāte “Kursi un apmācības” K1 projektos.
- 2.3. Projekta dalībnieku atlasē, aktivitāšu un mobilitāšu īstenošanā Liepājas Dzintara vidusskola ievēro Erasmus+ programmas kvalitātes standartus skolu izglītības jomā:
 - 2.3.1. iekļaušana un daudzveidība;
 - 2.3.2. vides ilgtspēja;
 - 2.3.3. digitālā izglītība;
 - 2.3.4. aktīva dalība Erasmus+ organizāciju tīklā.
- 2.4. Skola nodrošina visiem Erasmus+ mobilitāšu dalībniekiem labu mobilitātes pieredzi un mācīšanās rezultātus, kopā ar partnerorganizācijām veicina projektu ietvaros noteikto mērķu sasniegšanu.

- 2.5. Papildu informāciju par katra projekta mērķiem un uzdevumiem, kā arī mobilitāšu un citu aktivitāšu programmām iespējams uzzināt, rakstot uz projekta koordinatora e-pastu: guna.abolina@liepaja.edu.lv.

III. Prasības projektu dalībniekiem un dalībnieku atlasei

- 3.1. Dalībnieku atlase tiek veikta, izmantojot pārredzamu, taisnīgu un iekļaujošu atlases procedūru.
- 3.2. Projekta dalībnieku atlasē, aktivitāšu un mobilitāšu īstenošanā skola ievēro Erasmus+ programmā noteiktos nediskriminācijas, caurskatāmības un iekļaušanas principus.
- 3.3. Izglītojamie tiek uzaicināti uz individuālām intervijām, ko vada projektu koordinators, skolas metodiķis, angļu valodas skolotājs, klases audzinātājs, pēc nepieciešamības pieaicinot pārstāvi ar iepriekšēju pieredzi projektos Erasmus+.
- 3.4. Skola nodrošina vienlīdzīgu un taisnīgu piekļuvi un iespējas esošajiem un potenciālajiem Erasmus+ programmas dalībniekiem no dažādām sabiedrības grupām, īpašu uzmanību pievēršot personu ar ierobežotām iespējām iekļaušanai.
- 3.5. Pieteikties dalībai var 6.-12. klašu izglītojamie:
- 3.5.1. prioritāte dalībai projektos ir skolēniem, kuriem ir mazākas iespējas;
 - 3.5.2. kuriem ir motivācija dalībai projektā un tā izvirzīto uzdevumu un mērķu sasniegšanā;
 - 3.5.3. kuriem ir izpratne par Erasmus+ programmu, projektu, tā mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem;
 - 3.5.4. kuri savā darbībā apliecina augstu atbildības sajūtu mācību stundu apmeklējumos un sev atbilstošu mācību rezultātu sasniegšanā.
- 3.6. Pieteikties dalībai var visi pedagogi:
- 3.6.1. prioritātei dalībai projektos ir pedagogiem, kuriem ir mazākas iespējas;
 - 3.6.2. kuriem ir motivācija dalībai projektā un tā izvirzīto uzdevumu un mērķu sasniegšanā;
 - 3.6.3. kuriem ir izpratne par Erasmus+ programmu, projektu, tā mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem;
 - 3.6.4. kuri sniedz savu devumu skolas attīstībā;
 - 3.6.5. kuriem ir atbilstība projekta pieteikumā izvirzīto mērķu sasniegšanā;
 - 3.6.6. kuri var nodrošināt projekta aktivitātes rezultātu izplatīšanu.
- 3.7. Dalībnieku (izglītojamo) atlases kārtība:
- 3.7.1. Izglītojamie aizpilda tiešsaistes <https://docs.google.com/forms> anketu;
 - 3.7.2. Dalībai projektos līdz iepriekš noteiktam datumam izglītojamie iesniedz rakstisku motivācijas vēstuli projekta koordinatoram latviešu valodā, lai noteiktu dalībnieka izpratni par projekta mērķiem, motivāciju;
 - 3.7.3. notiek profesionālo zināšanu un prasmju izvērtēšana, ņemot vērā iepriekšējā mācību semestra rezultātus, kā arī saņemot vērtējumu no izglītības programmas vadītājiem par kandidāta personīgām prasmēm;
 - 3.7.4. angļu valodas zināšanu izvērtēšana;
 - 3.7.5. izglītojamie tiek uzaicināti uz individuālām intervijām, ko vada projektu koordinators, skolas metodiķis, angļu valodas skolotājs, klases audzinātājs, pēc nepieciešamības pieaicinot pārstāvi ar iepriekšēju pieredzi projektos Erasmus+.
- 3.8. Dalībnieku (pedagogu) atlases kārtība:
- 3.8.1. pedagogi, kuri interesējas par dalību projektos, tiek aicināti pieteikties, aizpildot tiešsaistes anketu <https://docs.google.com/forms/d/>;
 - 3.8.2. mācību gada sākumā pedagogu sanāksmē tiek sniegta informācija par plānotajiem Erasmus+ programmas pasākumiem attiecīgajā mācību gadā;
 - 3.8.3. direktors nozīmē ar rīkojumu izvērtēšanas komisiju, kurai ir ieteikuma raksturs un gala lēmums ir aiz iestādes vadītāja;

- 3.8.4. pedagogi, kuri interesējas par dalību projektos, tiek aicināti uz pārrunām, lai pārrunātu iespējamo dalību aktivitātēs “Ēnošana darbā”, “Kursi un apmācības”, kā arī skolēnu grupu pavadīšanā īstermiņa mobilitātēs.

IV. Mobilitātes norises kārtība

- 4.1. Ar mobilitātes dalībniekiem, kurš pēc atlases konkursa rezultātiem ir nominēts dalībai Erasmus+ mobilitātē, tiek slēgts Mobilitātes līgums starp izglītības iestādi, skolēnu vai pedagoģu un uzņemošo institūciju. Līgumu paraksta Mobilitātes dalībnieks, izglītības iestādes vadītājs un uzņemošās ārvalstu institūcijas pārstāvis.
- 4.2. Mobilitātes dalībnieki aizpilda Europass Mobilitātes apliecinājumu, kuru aizpilda gan nosūtošais, gan uzņemošais mobilitātes projekta partneris.
- 4.3. Pēc mobilitātes perioda beigām dalībniekam jāiesniedz Erasmus+ projektu koordinātoram (iesniegšanas veids tiek saskaņots atsevišķi) sekojoši atskaites dokumenti:
- 4.3.1. mobilitātes dalībnieka individuālā atskaite;
 - 4.3.2. anketa par mobilitātes kvalitāti.

Izglītības iestādes vadītājs



Pāvels Jurs