




Liepājas pilsētas dome
LIEPĀJAS 7. VIDUSSKOLA

Reģ.Nr.3013900934

Celmu ielā 6, Liepājā, LV-3405, tālrunis/fakss 634 42710, e-pasts 7vsk@liepaja.edu.lv

APSTIPRINU
Liepājas 7. vidusskolas direktore

I. Ferstere
Liepāja, 2018. gada 20. decembrī



IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Liepāja
2018. gada 20. decembrī

**SKOLĒNU UN VECĀKU SŪDZĪBU IESNIEGŠANAS UN
IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA**

*Izdota saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības
likuma 70.panta otro daļu*

1. Skolēnu un vecāku sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas mērķis ir identificēt un novērst iespējamu bērnu tiesību aizskārumu vai apdraudējumu.
2. Visās darbībās, kas skar sūdzību un ziņojumu izskatīšanu, iesaistīto personu pienākums ir ievērot konfidencialitāti, un informāciju par bērnu var izpaust tikai tiktāl, cik tas nepieciešams sūdzības izskatīšanai.
3. Sūdzību skolēns vai vecāks iesniedz rakstiski, elektroniski vai mutvārdos, adresējot to skolas direktoram, direktora vietniekam vai sociālajam pedagogam.
4. Sūdzībā norādāms sūdzības iesniedzējs; mutvārdu sūdzība piefiksējama sarunas protokolā, kuru paraksta gan protokolētājs, gan sūdzības iesniedzējs.
5. Sūdzība tiek iegrāmatota skolas lietvedībā ne vēlāk kā nākamajā dienā pēc sūdzības saņemšanas.
6. Lēmumu par sūdzībā definētās problēmas risinājumu direktors vai direktora vietnieki pieņem atbilstoši savai kompetencei, nepieciešamības gadījumā piesaistot skolā un ārpuskolas esošos speciālistus.
7. Lēmums par sūdzībā definētās problēmas risinājumu sūdzības iesniedzējam tiek paziņots rakstiski, elektroniski vai protokolētā sarunā ne vēlāk kā divu nedēļu laikā no sūdzības saņemšanas brīža.
8. Lēmuma izpildei tiek noteikts termiņš un veikta tā izpildes kontrole.
9. Ja pēc sūdzības izskatīšanas uzlabojumu nav un lēmumi ne tiek pildīti, tad izglītojamajam un viņa vecākiem (aizbildņiem) ir tiesības prasīt citu instanču palīdzību (policija, bāriņtiesa u.c.) Latvijas Republikas likumdošanas noteiktajā kārtībā.